DELIBERAZIONE N° 10
DEL 25/02/2020

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO ARMONIZZATO 2020/2022.

L'anno duemilaventi addì venticinque del mese di febbraio alle ore 11.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N°	COGNOME E NOME	RUOLO	PRESENTI	ASSENTI
1	PERSI FRANCO	Sindaco	**X**	
2	RITONDALE CARMELO	Assessore		**X**
3	BIGIORNO LUCA	Assessore	**X**	
			2	**1**

Totale presenti N**. 2**

Partecipa alla adunanza il Segretario Dr. Alessandro Parodi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Persi Franco - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE
REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dania Donatella

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che è obbligatoria l'adozione degli schemi di bilancio e di rendiconto per missioni e programmi di cui agli allegati n. 9 e 10 al decreto legislativo n. 118 del 2011, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, e che pertanto il bilancio triennale 2020/2022 è predisposto ed approvato nel rispetto dello schema di bilancio armonizzato;

Preso atto che, ai sensi dell'All. 4/1 D.Lgs. 118/2011 il bilancio di previsione finanziario svolge le seguenti finalità:

- *politico-amministrative* in quanto consente l'esercizio delle prerogative di indirizzo e di controllo che gli organi di governance esercitano sull'organo esecutivo ed è lo strumento fondamentale per la gestione amministrativa nel corso dell'esercizio;
- di *programmazione finanziaria* poiché descrive finanziariamente le informazioni necessarie a sostenere le amministrazioni pubbliche nel processo di decisione politica, sociale ed economica;
- di *destinazione delle risorse* a preventivo attraverso la funzione *autorizzatoria*, connessa alla natura finanziaria del bilancio;
- *di verifica degli equilibri finanziari* nel tempo e, in particolare, della copertura delle spese di funzionamento e di investimento programmate. Per le regioni il bilancio di previsione costituisce sede per il riscontro della copertura finanziaria di nuove o maggiori spese stabilite da leggi della regione a carico di esercizi futuri;
- *informative* in quanto fornisce informazioni agli utilizzatori interni (consiglieri ed amministratori, dirigenti, dipendenti, organi di revisione, ecc.) ed esterni (organi di controllo, altri organi pubblici, fornitori e creditori, finanziatori, cittadini, ecc.) in merito ai programmi in corso di realizzazione, nonché in merito all'andamento finanziario della amministrazione.

Atteso che, ai sensi della Legge 205/2017 (Legge Finanziaria 2018), le risorse accantonate nel fondo pluriennale di spesa dell'esercizio 2019 in applicazione del punto 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 annesso al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per finanziare le spese contenute nei quadri economici relative a investimenti per lavori pubblici e quelle per procedure di affidamento già attivate, se non utilizzate possono essere conservate nel fondo pluriennale vincolato di spesa dell'esercizio 2020 purché riguardanti opere per le quali l'ente disponga del progetto esecutivo degli investimenti redatto e validato in conformità alla vigente normativa, completo del cronoprogramma di spesa e a condizione che il bilancio di previsione 2020 – 2022 sia approvato entro il 30/03/2020;

Rilevato che in conformità a quanto stabilito dalla norma predetta il bilancio è corredato, fra gli altri, dalla nota integrativa e dal prospetto della concordanza tra bilancio di previsione ed equilibrio tra entrate finali e spese finali;

Considerato che l'art. 174, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000, aggiornato al D. Lgs. 118/2011 – coordinato con il D. Lgs. 126/2014, prescrive che lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

Visti:

- lo schema del bilancio di previsione armonizzato 2020/2022;
- la nota di aggiornamento al D.U.P. 2020/2022;
- la nota integrativa e il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione ed equilibrio tra entrate finali e spese finali di cui alla Legge di bilancio pubblicata sulla G.U. del 30/12/2019;

Ritenuto che sussistano tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre i suddetti documenti all'approvazione del Consiglio Comunale;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità;

Presa essenziale visione della vigente normativa in materia;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, ESPRESSI AI SENSI DI LEGGE

D E L I B E R A

1) Di approvare, in conformità al modello dello schema di bilancio per missioni e programmi di cui all'allegato n. 9 al decreto legislativo n. 118 del 2011, lo schema di bilancio armonizzato 2020/2022 corredato, fra gli altri, dalle note di aggiornamento al D.U.P. 2020 – 2022, dalla nota integrativa e dal prospetto della concordanza tra bilancio di previsione ed equilibrio tra entrate finali e spese finali di cui alla Legge di bilancio pubblicata sulla G.U. del 30/12/2019;
2) di sottoporre la documentazione di cui al precedente punto n. 1 all'approvazione del Consiglio Comunale, in conformità a quanto dispone l'art. 174, comma 3, del Decreto Legislativo 118/2011;
3) di dichiarare con successiva unanime votazione la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco | Il Segretario Comunale

F.to *Persi Franco* | ***F.to*** *Dr Alessandro Parodi*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 comma 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale , che copia del presente verbale è stato pubblicato il 03/03/2020 all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi ed e' comunicata ai Capogruppo Consiliari.

Villalvernia , 03/03/2020

Il Segretario Comunale

F.to *Dr. Alessandro Parodi*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 del T.U. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 1° comma dell'art. 134 del T.U. 18.08.2000 n. 267 in data

Il Segretario Comunale

Dr. Alessandro Parodi

Si certifica che la stessa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgs 18/8/2000 n. 267.

Villalvernia, 03/03/2020

/ Il Segretario Comunale

F.to *Dr. Parodi Alessandro*

Copia conforme per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Segretario Comunale

Villalvernia, 03/03/2020 Dr. Parodi Alessandro